**ISTITUTO PARITARIO
"F. HEGEL"**
**LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - LICEO
DELLE SCIENZE UMANE - ITE AFM**

Via A. Bacciarini, N° 35 - 00167- Roma
☎ 0639754743 - 0639760077 📠 0639754995
✉ istitutoscolasticohegel@yahoo.it

Circolare N. 05/2017

Oggetto: obbligo vaccinazioni a.s. 2017/2018

E' ormai noto che è stato di recente convertito in legge il decreto legge n. 73 del 7/6/2017, "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale", che prevede, per i minori di età compresa tra zero e sedici anni, l'obbligatorietà di dieci vaccinazioni (nove per i nati prima del 2017). Il decreto, come approvato dal Parlamento in via definitiva il 28 luglio, estende, precisamente, il numero di vaccinazioni obbligatorie nell'infanzia e nell'adolescenza da quattro a dieci. La norma prevede pertanto un intervento deciso in merito all'obbligatorietà delle vaccinazioni, che risultano essere le seguenti:

1. anti-poliomielitica
2. anti-difterica
3. anti-tetanica
4. anti-epatite B
5. anti-pertosse
6. anti-*Haemophilus influenzae* tipo b
7. anti-morbillo
8. anti-rosolia
9. anti-parotite
10. anti-varicella.

Inoltre il decreto, all'articolo 1, co. 1-quater, dispone l'obbligo per le Regioni di assicurare l'offerta attiva e gratuita, per i minori di età compresa tra 0 a 16 anni, anche di altre 4 vaccinazioni non obbligatorie (anti-meningococcica B, anti-meningococcica C, anti-pneumococcica, anti-rotavirus)

OBBLIGHI PER LE FAMIGLIE ANNO SCOLASTICO 2017/2018

La norma stabilisce che le famiglie sono tenute a produrre la documentazione prevista in merito alla vaccinazioni effettuate che deve pervenire alle scuola nei tempi di seguito elencati:

- **entro il 31 ottobre 2017** per la scuola dell'obbligo:
 - per l'avvenuta vaccinazione può essere presentata la relativa documentazione oppure un'autocertificazione;
 - per l'omissione e il differimento (in caso di comprovate motivazioni, quali malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre ...), e l'immunizzazione da malattia deve essere presentata la relativa documentazione; in particolare, l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale può essere comprovata dalla notifica effettuata dal medico curante ovvero dagli esiti dell'analisi sierologica;
 - coloro che sono in attesa di effettuare la vaccinazione devono presentare copia della prenotazione dell'appuntamento presso l'ASL;

- **entro il 10 marzo 2018**, nel caso in cui sia stata precedentemente presentata la dichiarazione sostitutiva (come da allegato 1), deve essere presentata la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione.

Si precisa che la documentazione di cui sopra deve essere acquisita, nei tempi sopraindicati, anche dagli alunni già frequentanti l'istituzione scolastica.

Cosa accade se la famiglia non presenta la documentazione

Il dirigente scolastico o il responsabile dei servizi educativi è tenuto a segnalare la violazione alla ASL entro dieci giorni; l'ASL contatterà i genitori/tutori/affidatari per un appuntamento e un colloquio informativo indicando le modalità e i tempi nei quali effettuare le vaccinazioni prescritte. Se non si presentano all'appuntamento oppure, a seguito del colloquio informativo, non provvedano a far somministrare il vaccino al bambino, l'ASL contesterà formalmente l'inadempimento dell'obbligo.

SANZIONI PREVISTE PER LE FAMIGLIE

La mancata osservanza dell'obbligo vaccinale a seguito della contestazione dell'ASL comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 100 euro a 500 euro, proporzionata alla gravità dell'inadempimento (ad esempio: al numero di vaccinazioni omesse). Tuttavia, non incorrono in sanzione quando provvedono a far somministrare al minore il vaccino o la prima dose del ciclo vaccinale nel termine indicato dalla ASL nell'atto di contestazione, a condizione che completino il ciclo vaccinale nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla ASL.

MODULISTICA ED ADEMPIMENTI DEI GENITORI

Si allega alla presente comunicazione il modello che può essere utilizzato dalle famiglie per attestare la situazione vaccinale dei bambini e ragazzi. Nel caso di più figli, dovrà essere prodotta, ovviamente, una dichiarazione per ciascuno di essi. La documentazione potrà essere consegnata, nei tempi sopra indicati, in busta chiusa presso la segreteria alunni

Roma, li 13/09/2017

Il Coordinatore didattico
Prof. *Adly Gharbiya*

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
 (cognome) (nome)
 nato/a a _____ () il _____
 (luogo) (prov.)
 residente a _____ ()
 (luogo) (prov.)
 in via/piazza _____ n. _____
 (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci,
 in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. ____ del _____, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che _____
 (cognome e nome dell'alunno/a)
 nato/a a _____ () il _____
 (luogo) (prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

¹ Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, **entro il 10 marzo 2018**, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.